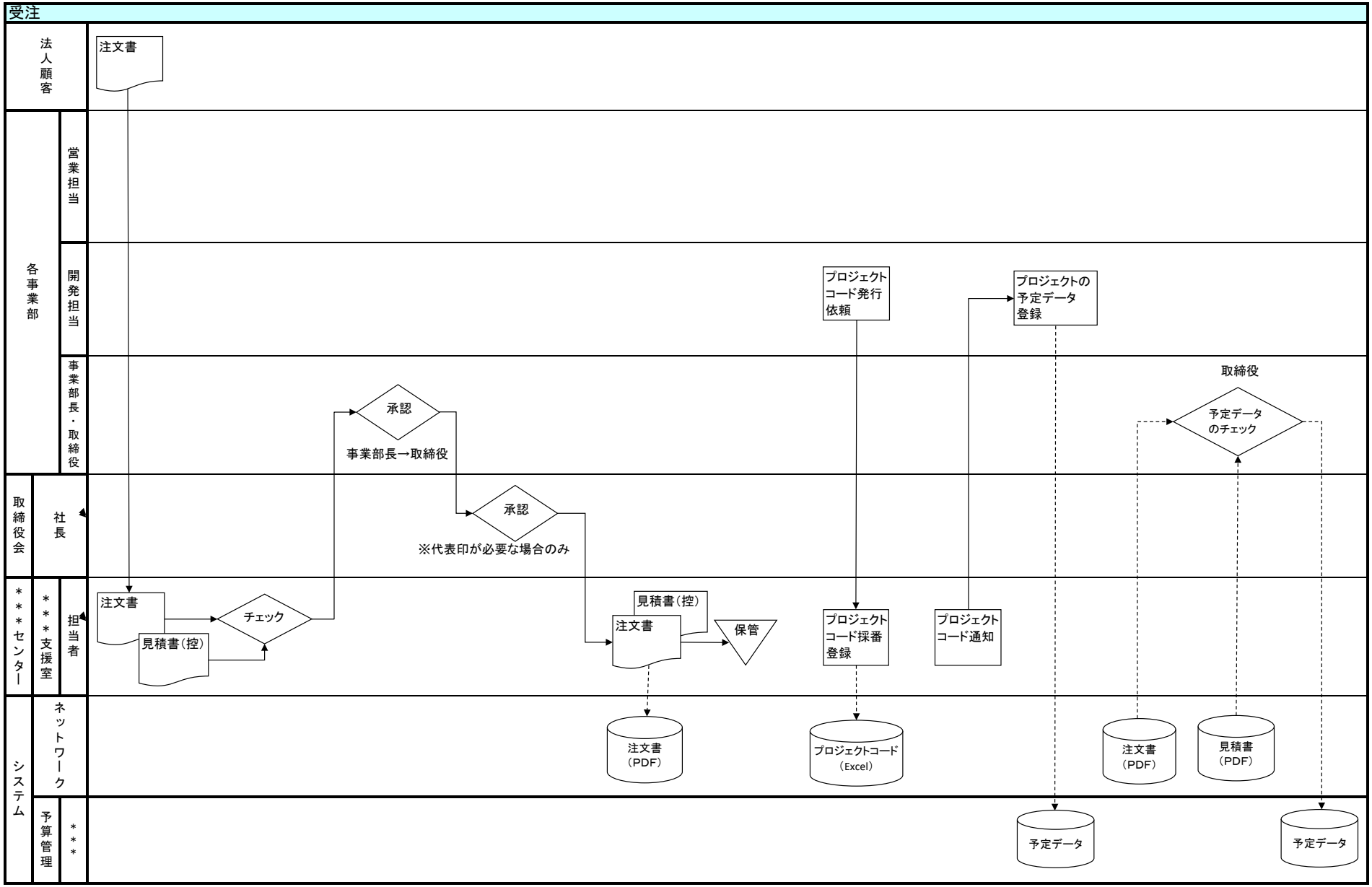
受注
法人顧客
注文書
各事業部
営業担当
開発担当
事業部長・取締役
プロジェクトコード発行依頼
プロジェクトの予定データ登録
取締役
予定データのチェック
承認
事業部長→取締役
承認
※代表印が必要な場合のみ
取締役会
社長
＊＊＊センター
＊＊＊支援室
担当者
注文書
見積書（控）
チェック
見積書（控）
注文書
保管
プロジェクトコード採番登録
プロジェクトコード通知
システム
ネットワーク
注文書（PDF）
プロジェクトコード（Excel）
注文書（PDF）
見積書（PDF）
予算管理
＊＊＊
予定データ
予定データ